



COMUNE DI TERAMO

**“SPACE MARKET. MERCATO CULTURALE URBANO”  
CUP C46J20000190009**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL NUCLEO DI GOVERNANCE**

Nell’ambito del progetto **SPACE MARKET. MERCATO CULTURALE URBANO CUP C46J20000190009** -realizzato con il sostegno della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale e dell’ANCI - Associazione Nazionale Comuni Italiani, il Comune di Teramo indice un bando per la selezione di:

- n. 5 giovani under 35 per costituire il Nucleo di governance del progetto **SPACE MARKET. Mercato culturale urbano** (di seguito SPACE).

Il progetto è promosso dal Comune di Ascoli Piceno in partenariato con il Comune di Teramo, Melting Pro Learning, l’Associazione Culturale SPACE, CISREM SRL, The Lab Progettazione & Impresa SRLS, l’Associazione culturale Società Italiana del Violoncello e l’Associazione culturale Beyond Architecture Group (BAG).

**Articolo 1**

**Finalità del progetto SPACE MARKET. MERCATO CULTURALE URBANO e dell’avviso pubblico**

**SPACE** è finalizzato principalmente alla replicabilità del progetto “SPACE. Spazi creativi contemporanei.” realizzato dal Comune di Ascoli Piceno, nel Comune di Teramo. SPACE è un format di innovazione sociale finalizzato a:

- rigenerare spazi urbani degradati e sottoutilizzati, attraverso i linguaggi contemporanei e il talento artistico di under 35;
- incidere sul loro restyling e sulla loro ri-caratterizzazione, oltre che sulla loro capacità di attivazione/programmazione culturale innovativa e di qualità.

**SPACE** ha come obiettivo la rigenerazione e attivazione culturale di uno **spazio strategico per Teramo: il vecchio e decadente mercato coperto di frutta e verdura di Piazza Verdi**, una delle piazze centrali per la Città, attraverso la realizzazione di attività artistiche e culturali prodotte con il supporto del Nucleo di governance e con la partecipazione delle comunità locali.

## **Articolo 2**

### **Nucleo di governance**

Il progetto prevede la costituzione del Nucleo di governance di **SPACE**.

Il Nucleo di governance sarà chiamato a partecipare a un **percorso formativo in Management Culturale** come di seguito articolato:

- **n.72 ore** di momenti formativi laboratoriali e di affiancamento alla costituzione della start up;
- **n.80 ore** di attività learning by doing che prevedono la collaborazione con i coordinatori nella realizzazione delle attività progettuali tra cui l'organizzazione degli **Atelier Creativi** e **l'evento finale del progetto**.

Le attività formative saranno svolte sia in presenza che online, pertanto i candidati dovranno possedere la strumentazione tecnica necessaria per assicurare il corretto svolgimento delle attività (pc e connessione internet).

A conclusione del progetto il Nucleo di governance sarà chiamato a gestire la programmazione del Centro culturale che nascerà negli spazi dell'ex pescheria e dell'ex macelleria, per almeno i tre anni successivi, anche a fronte di un piano di sostenibilità e sviluppo elaborato durante il percorso formativo.

Il Nucleo di governance dovrà avere al suo interno le seguenti figure professionali:

- N 1 esperto in gestione amministrativa e rendicontazione;
- N. 1 esperto in comunicazione, ufficio stampa, sviluppo dei pubblici;
- N. 1 esperto in sviluppo organizzativo e marketing strategico;
- N. 1 esperto in organizzazione di eventi culturali, artistici e di spettacolo dal vivo;
- N. 1 esperto in progettazione culturale e fundraising.

## **Articolo 3**

### **Requisiti di ammissione e selezione**

#### Requisiti generali

Al momento della presentazione della domanda di partecipazione i candidati, a pena di inammissibilità:

- dovranno avere un'età compresa fra i 18 e i 35 anni (non aver compiuto il 36esimo anno di età);
- essere residenti nel Comune di Teramo.

#### Requisiti specifici

- dimostrare di avere esperienza pregressa in una delle figure professionali sopra elencate all'art. 2;
- possedere Partita IVA o dichiarare l'impegno ad aprirla in caso di selezione;
- possedere un conto corrente intestato o dichiarare l'impegno ad aprirne uno in caso di selezione.

## **Articolo 4 Compenso**

I n.5 giovani under 35 per costituire il Nucleo di governance selezionati, avranno diritto a un compenso monetario pari ad € **4.600,00 lordi cadauno** (onnicomprensivo di ogni altro onere fiscale e previdenziale, e di eventuali attrezzature tecniche, quali p.c., connessione internet, telecamere, e quanto qui non specificato).

L'importo sarà erogato in due tranches, a seguito di emissione di **regolare fattura**, un anticipo pari al 30% del totale e un saldo pari al 70% del totale a conclusione del progetto, per lo svolgimento delle attività sopra menzionate.

Si precisa che i componenti che partecipano ad un numero di ore inferiore all'80% del percorso formativo e progettuale non avranno diritto all'erogazione del compenso e saranno tenuti alla restituzione dell'eventuale importo anticipato.

## **Articolo 5 Modalità e termine di presentazione delle domande**

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno debitamente compilare e sottoscrivere il Modulo - allegato al presente Avviso (all. A1) unitamente ai seguenti allegati:

1. Curriculum Vitae, in formato europeo, debitamente sottoscritto;
2. Video di max 2 minuti di presentazione, nel quale devono essere accennate ipotetiche direttrici di sviluppo culturale e artistico per il Centro culturale nascente che co-gestirà gli spazi dell'ex macelleria e dell'ex pescheria;
3. Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Il modulo di candidatura, unitamente agli allegati richiesti, dovrà essere inviato **a mezzo PEC** al Comune di Teramo all'indirizzo di posta elettronica: [affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it](mailto:affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it) e per conoscenza all'indirizzo [spaceteramo@gmail.com](mailto:spaceteramo@gmail.com) **entro e non oltre il giorno 11.05.2021**, pena esclusione dalla procedura di selezione.

La mail dovrà avere come oggetto *"Selezione nucleo di governance progetto SPACE MARKET. Mercato culturale urbano\_nome e cognome del candidato"*.

Il Comune di Teramo non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni.

La verifica delle condizioni di ricevibilità ed ammissibilità sarà realizzata attraverso l'accertamento delle informazioni fornite dai candidati al momento della presentazione dell'istanza. Si procederà, innanzitutto, con la verifica della ricevibilità delle istanze finalizzata a riscontrare che le candidature siano state inoltrate nei tempi e nelle modalità sopra stabilite. In relazione alla documentazione presentata dai candidati, sarà successivamente verificata l'ammissibilità delle istanze mediante l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione indicati dall'art.3 del presente Avviso.

Tutti i candidati che risulteranno idonei accederanno ad un successivo colloquio conoscitivo di cui al successivo art.6. Nel caso di candidature ammissibili ma che necessitino di eventuali integrazioni documentali che non si configurino come cause di esclusione, la Commissione provvederà ad ammettere i candidati con riserva richiedendo la consegna dell'idonea documentazione integrativa da presentare durante il seguente colloquio.

Nel caso di mancato possesso dei requisiti, al candidato verrà notificata la mancata accettazione della sua istanza e le ragioni che l'hanno determinata.

Gli esiti della predetta valutazione e le tempistiche di convocazione al successivo colloquio verranno pubblicati sul sito web del Comune di Teramo allo scopo di darne notizia ai candidati.

## **Articolo 6**

### **Modalità di selezione e criteri di valutazione**

Per lo svolgimento della selezione sarà costituita un'apposita Commissione, che potrà riunirsi anche su piattaforme on line, presieduta dal Dirigente con delega alla Cultura, che provvederà, in adesione ai sottoindicati criteri, a formulare la graduatoria che sarà pubblicata sul sito del Comune di Teramo.

Si specifica che il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è di **50 punti**, come di seguito ripartiti:

Curriculum Vitae	max 10 punti
Video	max 10 punti
Colloquio	max 20 punti
Team informali di n. 5 giovani under35 composti da un candidato/a per ogni figura professionale richiesta dall'art.2	max 10 punti

Criteri di valutazione nel dettaglio:

#### **Curriculum Vitae**

- rispondenza delle esperienze del candidato ad uno dei profili individuati (0-5 punti);
- valutazione delle conoscenze e competenze del candidato funzionali all'attivazione di uno spazio culturale (0-5 punti).

#### **Video**

- aderenza dei contenuti del video alla filosofia e alle finalità del progetto (0-5 punti);
- qualità delle proposte di ipotesi di rigenerazione e sviluppo del Centro culturale nascente (0-5 punti).

## **Colloquio**

- capacità del candidato di far parte di un Nucleo di governance idoneo alla futura gestione della programmazione del Centro culturale nascente (0-10 punti);
- capacità del candidato di far parte di un Nucleo di governance idoneo a supportare i coordinatori del progetto nella realizzazione degli Atelier Creativi e dell'evento finale del progetto SPACE (0-10 punti).

### **Team informali di n. 5 giovani under35 con tutte o parte delle professionalità richieste (art.2)**

- capacità di costituire, con altri candidati, un gruppo di lavoro in grado di garantire le 5 professionalità richieste dall'art. 2 (0 - 4 punti)
- capacità di costituire, con altri candidati, un gruppo di lavoro in grado di garantire 4 delle 5 professionalità richieste dall'art. 2 (0 - 3 punti)
- capacità di costituire, con altri candidati, un gruppo di lavoro in grado di garantire 3 delle 5 professionalità richieste dall'art. 2 (0 - 2 punti)
- capacità di costituire, con altri candidati, un gruppo di lavoro in grado di garantire 2 delle 5 professionalità richieste dall'art. 2 (0 - 1 punti).

Saranno convocati al **colloquio** solo i candidati che, dalla valutazione dei curricula e del video, raggiungeranno un punteggio pari a 25 punti. I colloqui potranno anche essere svolti a distanza attraverso piattaforme digitali (Zoom, Skype, ...).

Nel caso di parità di punteggio fra due o più candidati, la priorità in graduatoria viene stabilita in base al seguente ordine:

- a) maggior punteggio ottenuto nell'Area "Colloquio conoscitivo – motivazioni in funzione del percorso da affrontare, anche in riferimento al nascente "Centro culturale";
- b) data e ora di ricezione della candidatura al Protocollo Generale dell'Ente.

## **Articolo 7**

### **Pubblicazione delle graduatorie provvisorie, valutazione degli eventuali ricorsi e pubblicazione delle graduatorie finali**

Al termine dell'attività verranno redatte le graduatorie in ordine di punteggio conseguito con l'indicazione dei candidati ammessi e beneficiari dell'intervento, dei candidati ammessi ma non beneficiari e dei richiedenti esclusi, con indicazione delle motivazioni che ne hanno causato l'esclusione.

La graduatoria provvisoria, così redatta, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Teramo allo scopo di darne notizia ai candidati.

Qualora entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dovessero pervenire eventuali ricorsi, la Commissione di selezione si riunirà nuovamente al fine di valutare gli stessi, procedendo eventualmente alla stesura di una graduatoria definitiva aggiornata e corretta.

La stessa sarà pubblicata nuovamente sul sito istituzione dell'Ente allo scopo di darne notizia ai candidati come indicato in precedenza.

A conclusione della procedura, i candidati ammessi come beneficiari saranno convocati e formalmente presi in carico per dare avvio alle attività di progetto come descritte nel presente Avviso.

In caso di rinuncia da parte di uno o più beneficiari si procederà con lo scorrimento della graduatoria, che avverrà secondo l'ordine di arrivo nella stessa, nel rispetto dei tempi e delle modalità disciplinate dalla vigente Normativa.

Tutte le comunicazioni ai candidati relative al processo di selezione, ivi comprese quelle sopra menzionate, saranno pubblicate sul sito internet: [www.comune.teramo.it](http://www.comune.teramo.it)

### **Articolo 8 Trattamento dati**

I dati personali presenti nella documentazione prodotta dai concorrenti partecipanti all'avviso pubblico sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per i quali sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, nel rispetto delle vigenti normative in materia di trattamento dei dati personali.

### **Articolo 9 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento avviato con la presente selezione è la dott.ssa Domenica Greco, a cui potranno essere richieste informazioni e chiarimenti alla PEC: [affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it](mailto:affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it).

Teramo, 26.04.2021

**IL DIRIGENTE**  
Dr. Fulvio Cupaiolo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa